

Algemene Voorwaarden

JWA Impact B.V. · Versie 2.1 · augustus 2026

JWA Impact B.V., besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, statutair gevestigd te Zwiggelte en kantoorhoudend aan Zwartkoorten 3 te Zwiggelte, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 42121604, met btw-identificatienummer NL869825124B01, hierna te noemen “Opdrachtnemer”, hanteert de volgende Algemene Voorwaarden voor alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten met betrekking tot het verlenen van advies- en managementdiensten en interim management op het gebied van projectmanagement, integratie, business readiness en organisatieontwikkeling.

Deze Algemene Voorwaarden worden bij iedere offerte en opdrachtbevestiging als bijlage verstrekt en zijn tevens beschikbaar via www.jwaimpact.nl en per e-mail op verzoek.

Artikel 1 — Definities

- a. Opdrachtnemer:** JWA Impact B.V., gevestigd te Zwiggelte, KVK 42121604, alsmede de door haar bij de uitvoering ingeschakelde personen, onder wie de heer J. Warnders.
- b. Opdrachtgever:** de partij (rechtspersoon of natuurlijk persoon handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf) die een overeenkomst aangaat met Opdrachtnemer.
- c. Overeenkomst:** de schriftelijke afspraak — inclusief offerte, opdrachtbevestiging of raamovereenkomst — op basis waarvan Opdrachtnemer diensten verleent aan Opdrachtgever.
- d. Diensten:** alle werkzaamheden die Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever verricht, waaronder doch niet beperkt tot advies- en managementdiensten en interim management op het gebied van projectmanagement, integratie, business readiness en organisatieontwikkeling.
- e. Schriftelijk:** communicatie per brief, e-mail of enig ander elektronisch medium dat door partijen wordt gebruikt. E-mail wordt daarbij uitdrukkelijk gelijkgesteld aan schriftelijke communicatie als bedoeld in artikel 6:227a BW. Een elektronische handtekening heeft dezelfde rechtskracht als een handgeschreven handtekening.

Artikel 2 — Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn uitsluitend van toepassing op overeenkomsten waarbij Opdrachtgever handelt in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf. De beschermende bepalingen voor consumenten (Boek 6, Titel 5, Afdeling 3 BW) zijn niet van toepassing.
2. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, Overeenkomsten en overige rechtsbetrekkingen waarbij Opdrachtnemer diensten aan Opdrachtgever levert.
3. Opdrachtnemer stelt deze Algemene Voorwaarden bij iedere offerte en opdrachtbevestiging ter beschikking aan Opdrachtgever. Door aanvaarding van de offerte of opdrachtbevestiging verklaart Opdrachtgever kennis te hebben genomen van en akkoord te gaan met deze Algemene Voorwaarden.
4. Afwijking van deze voorwaarden is slechts mogelijk indien uitdrukkelijk en Schriftelijk overeengekomen. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij Opdrachtnemer deze Schriftelijk heeft aanvaard.
5. Indien één of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden nietig of vernietigbaar zijn, laat dit de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. Partijen treden in overleg om een vervangende regeling te treffen die zo nauw mogelijk aansluit bij de strekking van de nietige of vernietigde bepaling.

Artikel 3 — Aanbod en totstandkoming van de overeenkomst

1. Alle aanbiedingen en offertes van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij Schriftelijk anders is vermeld. Een offerte heeft een geldigheidsduur van 30 dagen na dagtekening, tenzij anders aangegeven.
2. De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever de offerte of opdrachtbevestiging Schriftelijk aanvaardt. Indien Opdrachtgever mondeling opdracht verstrekt, is Opdrachtnemer gerechtigd — doch niet verplicht — met de uitvoering aan te vangen, mits Opdrachtgever de opdracht binnen vijf (5) werkdagen Schriftelijk bevestigt. Bij het uitblijven van die bevestiging kan Opdrachtnemer de werkzaamheden staken zonder enige aansprakelijkheid.
3. Mondelinge toezeggingen binden Opdrachtnemer slechts na Schriftelijke bevestiging.
4. Wijzigingen in de Overeenkomst zijn slechts bindend indien Schriftelijk overeengekomen door beide partijen.

Artikel 4 — Uitvoering van de opdracht

1. Opdrachtnemer voert de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uit, conform de maatstaven van een goed vakman. Op de Overeenkomst rust een inspanningsverbintenis, tenzij Schriftelijk een resultaatverbintenis is overeengekomen.
2. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de opdracht wordt uitgevoerd, in overleg met Opdrachtgever.
3. Opdrachtgever draagt zorg voor tijdige verstrekking van alle informatie, documenten en toegang tot systemen die Opdrachtnemer redelijkerwijs nodig heeft. Vertraging als gevolg van het niet-tijdig aanleveren van benodigde informatie is voor risico van Opdrachtgever.
4. Opdrachtnemer is gerechtigd bepaalde werkzaamheden, na overleg met Opdrachtgever, te laten uitvoeren door derden. Opdrachtnemer blijft eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van de uitvoering.
5. Levertijden en planningstermijnen gelden als indicatief, tenzij Schriftelijk als fatale termijn overeengekomen.

Artikel 5 — Zelfstandigheid

1. Opdrachtnemer voert de Diensten uit als zelfstandig ondernemer. Tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, dan wel de door Opdrachtnemer ingezette personen, bestaat geen arbeidsovereenkomst en beoogd wordt uitdrukkelijk geen dienstbetrekking tot stand te brengen, ook niet in fiscale of sociaalverzekeringsrechtelijke zin.
2. Opdrachtnemer bepaalt zelfstandig — binnen de kaders van de Overeenkomst — de wijze waarop en de momenten waarop de werkzaamheden worden verricht, en verricht de werkzaamheden naar eigen professioneel inzicht zonder gezagsverhouding tot Opdrachtgever. Aanwijzingen van Opdrachtgever kunnen uitsluitend betrekking hebben op het resultaat van de opdracht.
3. Opdrachtnemer is gerechtigd voor meerdere opdrachtgevers werkzaam te zijn en presenteert zich in het economisch verkeer als zelfstandig ondernemer, met eigen bedrijfsmiddelen en voor eigen rekening en risico.
4. Opdrachtnemer is gerechtigd de werkzaamheden geheel of gedeeltelijk te laten uitvoeren door een gekwalificeerde vervanger, mits deze beschikt over vergelijkbare kennis en ervaring. Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever hierover vooraf; Opdrachtgever kan een vervanger uitsluitend weigeren op grond van objectieve, aan de opdracht gerelateerde kwalificatie-eisen.

Artikel 6 — Tarieven en facturering

1. Tarieven worden vermeld in de offerte of opdrachtbevestiging en zijn exclusief btw en exclusief eventuele onkostenvergoedingen, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd tarieven jaarlijks per 1 januari te indexeren op basis van de CBS-consumentenprijsindex (CPI) of een vergelijkbare index. Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever hierover

minimaal 60 dagen van tevoren. Indexering is niet van toepassing op lopende opdrachten waarbij een vaste totaalprijs Schriftelijk is overeengekomen.

3. Opdrachtnemer factureert maandelijks achteraf op basis van bestede uren, tenzij anders overeengekomen. Onkosten die redelijkerwijs zijn gemaakt in het kader van de opdracht worden afzonderlijk in rekening gebracht, voorzien van bewijsstukken.

4. Opdrachtgever dient facturen te voldoen binnen 30 dagen na factuurdatum, tenzij Schriftelijk een andere termijn is overeengekomen.

5. Bij overschrijding van de betalingstermijn is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is Opdrachtnemer gerechtigd de wettelijke handelsrente (artikel 6:119a BW) in rekening te brengen, te berekenen over het openstaande bedrag vanaf de vervaldatum. Tevens is Opdrachtnemer gerechtigd buitengerechtelijke incassokosten in rekening te brengen conform het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.

6. Opdrachtnemer is gerechtigd zijn werkzaamheden op te schorten totdat openstaande facturen volledig zijn voldaan, zonder dat Opdrachtnemer hiervoor aansprakelijk kan worden gesteld.

Artikel 7 — Geheimhouding

1. Partijen behandelen alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Overeenkomst van elkaar ontvangen strikt vertrouwelijk. Informatie is vertrouwelijk indien dit uitdrukkelijk is aangegeven of indien de vertrouwelijkheid redelijkerwijs voortvloeit uit de aard van de informatie.

2. Opdrachtnemer zal vertrouwelijke informatie niet aan derden verstrekken, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht of wettelijk verplicht. In dat laatste geval stelt Opdrachtnemer Opdrachtgever zo tijdig mogelijk in kennis.

3. De geheimhoudingsplicht geldt gedurende de looptijd van de Overeenkomst en voor een periode van twee jaar na beëindiging daarvan.

4. Opdrachtnemer behoudt het recht de naam van Opdrachtgever en de aard van de opdracht te noemen als referentie, tenzij Opdrachtgever hier uitdrukkelijk en Schriftelijk bezwaar tegen maakt.

Artikel 8 — Intellectueel eigendom

1. Alle rechten van intellectueel eigendom op door Opdrachtnemer ontwikkelde methodieken, werkwijzen, formats en tools berusten bij Opdrachtnemer, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen.

2. Rapporten, adviezen, presentaties en andere specifiek voor Opdrachtgever vervaardigde documenten zijn, na volledige betaling van de bijbehorende facturen, voor gebruik door Opdrachtgever bestemd. Opdrachtgever verkrijgt een niet-exclusief, niet-overdraagbaar gebruiksrecht.

3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan de genoemde werken te verveelvoudigen, openbaar te maken of aan derden ter beschikking te stellen zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.

Artikel 9 — Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een aan Opdrachtnemer toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst.

2. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is te allen tijde beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemer wordt uitbetaald, vermeerderd met het eigen risico. Indien en voor zover de verzekeraar om welke reden dan ook niet uitkeert, is de aansprakelijkheid beperkt tot het door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever gefactureerde bedrag over de drie (3) kalendermaanden voorafgaand aan de schadeveroorzakende gebeurtenis, met een absoluut maximum van € 50.000 per gebeurtenis of reeks van samenhangende gebeurtenissen.

3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde omzet of winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie en reputatieschade.
4. De beperkingen van aansprakelijkheid in dit artikel gelden niet indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer zelf.
5. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden die voortvloeien uit onjuiste of onvolledige informatie die door Opdrachtgever is verstrekt.
6. Vorderingen tot schadevergoeding vervallen indien Opdrachtgever niet binnen twaalf (12) maanden na ontdekking van de schade een rechtsvordering heeft ingesteld.

Artikel 10 — Overmacht

1. Opdrachtnemer is niet gehouden tot nakoming van enige verplichting indien hij daartoe verhinderd is als gevolg van overmacht. Onder overmacht wordt verstaan: omstandigheden buiten de wil en invloed van Opdrachtnemer, waaronder — doch niet uitsluitend — ziekte, overheidsmaatregelen, storingen in communicatienetwerken en andere onvoorziene omstandigheden.
2. Bij verhindering wegens ziekte of andere persoonlijke omstandigheden spant Opdrachtnemer zich, in overleg met Opdrachtgever, naar redelijkheid in om een gekwalificeerde vervanger voor te dragen, teneinde de continuïteit van de dienstverlening zo veel mogelijk te waarborgen.
3. Bij overmacht van langer dan dertig (30) aaneengesloten dagen zijn beide partijen gerechtigd de Overeenkomst Schriftelijk te ontbinden, zonder dat dit leidt tot een schadevergoedingsplicht. Reeds verrichte en goedgekeurde werkzaamheden worden naar rato in rekening gebracht.

Artikel 11 — Duur en beëindiging

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor de in de offerte of opdrachtbevestiging vermelde duur, dan wel voor de duur die nodig is om de opdracht te voltooien.
2. Partijen kunnen de Overeenkomst tussentijds opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van één (1) kalendermaand, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen.
3. Opdrachtnemer kan de Overeenkomst met onmiddellijke ingang Schriftelijk beëindigen indien: (a) Opdrachtgever een betalingsachterstand heeft van meer dan dertig (30) dagen na de vervaldatum van een factuur en na schriftelijke aanmaning nog niet heeft betaald; (b) Opdrachtgever surseance van betaling aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard; of (c) voortzetting van de Overeenkomst in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden gevergd.
4. Bij beëindiging van de Overeenkomst, om welke reden dan ook, zijn alle openstaande vorderingen van Opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 12 — Privacy en gegevensbescherming

1. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en overige toepasselijke privacywetgeving.
2. Indien de uitvoering van de Overeenkomst meebrengt dat Opdrachtnemer persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van Opdrachtgever, sluiten partijen — voor zover vereist — een verwerkersovereenkomst.
3. Opdrachtnemer verwijst voor meer informatie naar zijn privacyverklaring, beschikbaar op www.jwaimpact.nl en op verzoek per e-mail.

Artikel 13 — Klachten

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door Opdrachtgever binnen veertien (14) dagen na ontdekking — doch uiterlijk binnen dertig (30) dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden — Schriftelijk en gemotiveerd aan Opdrachtnemer te worden medegedeeld.
2. Opdrachtnemer beantwoordt de klacht binnen veertien (14) werkdagen. Partijen treden in overleg om een passende oplossing te vinden.
3. Klachten schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

Artikel 14 — Niet-acquisitie

1. Opdrachtgever zal gedurende de looptijd van de Overeenkomst en gedurende een periode van twaalf (12) maanden na beëindiging daarvan geen medewerkers, zelfstandigen of andere personen die door Opdrachtnemer zijn ingezet bij de uitvoering van de opdracht, rechtstreeks of middellijk benaderen of in dienst nemen, behoudens voorafgaande Schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.
2. Bij overtreding van lid 1 is Opdrachtgever aan Opdrachtnemer een direct opeisbare boete verschuldigd van € 10.000 per overtreding, onverminderd het recht van Opdrachtnemer om volledige schadevergoeding te vorderen.

Artikel 15 — Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

1. Op alle rechtsbetrekkingen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen die voortvloeien uit of verband houden met de Overeenkomst worden bij uitsluiting voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Noord-Nederland, tenzij partijen Schriftelijk een alternatieve wijze van geschillenbeslechting overeenkomen.
3. Partijen verplichten zich om, alvorens een procedure aanhangig te maken, te goeder trouw overleg te voeren teneinde het geschil in der minne op te lossen.

Artikel 16 — Wijziging van de voorwaarden

1. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor deze Algemene Voorwaarden te wijzigen. Wijzigingen worden minimaal dertig (30) dagen voor inwerkingtreding Schriftelijk aan Opdrachtgever medegedeeld en zijn tevens beschikbaar via www.jwaimpact.nl.
2. Indien Opdrachtgever de gewijzigde voorwaarden niet accepteert, heeft hij het recht de Overeenkomst te beëindigen tegen de datum van inwerkingtreding van de wijziging.

JWA Impact B.V. · KVK 42121604 · Versie 2.1 · augustus 2026